**244Dno-2026-744**

**Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 9017/6, Kuhilas 17**

Kempeleen kunnalla oli haettavana 5.10.-1.11.2026 17 tonttia arvonnan perusteella myytäväksi ja osa vuokrattavaksi. Hakuaikana saatiin 129 hakemusta. Arvonnassa Haapamaan osa-alueella sijaitsevan omakotitontin 9017/6, Kuhilas 17, omakotitalon rakentamiseen sai hakija hakemusnumerolla 457. Tontin pinta-ala on 851 m2 ja rakennusoikeus tonttitehokkuudella e=0,20 170 k-m2 +t40. Tontin hinta on 36414 €.

Liitteenä haun yhteydessä esitetty tonttikartta haettavasta tontista sekä kunnan hakuehdot.

Liitteet:
1 Arvonta_hakuehdot
2 K9017T6 Kuhilas 17 Tonttikartta

**Päätöksen peruste**
Hallintosäännön 7. luvun 2 § mukaan maankäyttöpäällikkö päättää omakoti- , rivi- ja kerrostalotonttien luovuttamisesta valtuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti.

**Päätös**
Päätän varata korttelin 9017 tontin 6, kiinteistötunnus 244-401-217-91, Veera ja Patrik Luokkaselle. Tontin hakijalta peritään 1200 € suuruinen varausmaksu kuukauden kuluessa tämän päätöksen päätöspäivämäärästä. Kauppakirja tulee allekirjoittaa 14.3.2027 mennessä. Rakentaminen tulee aloittaa viimeistään yhden vuoden kuluttua kauppakirjan allekirjoittamisesta rakentamislain 108 § 2 momentin mukaisesti, eli kun rakennuksen perustuksen valutyöt tai perustukseen kuuluvien rakennusosien asentaminen on alkanut ja saattaa valmiiksi neljän vuoden kuluttua allekirjoittamisesta. Varaus raukeaa, mikäli varausmaksua ei suoriteta tai maanvuokrasopimusta/kauppakirjaa ei allekirjoiteta määräpäiviin mennessä. Kauppakirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti kiinteistönvaihdannanpalvelussa. Kauppahinnan maksun yhteydessä tontinostaja maksaa kunnalle lohkomismaksun sisältävän toimenpidemaksun 1300 €. Hakuehdoissa olleita ehtoja (liitteenä) tulee noudattaa

**Tiedoksi**
kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, kartoittaja (VK), asiakas, hakijat

**Allekirjoitus**

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 09.11.2026 klo 09:48. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**
Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 9.11.2026.

**Oikaisuvaatimus**

§ 47

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.